



ประกาศเทศบาลเมืองสิงหนคร
เรื่อง แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลเมืองสิงหนคร ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้การจัดเก็บภาษีอากรตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ ซึ่งกำหนดให้เทศบาลเมืองสิงหนคร เป็นหน่วยงานบริหารราชการแผ่นดินที่มีหน้าที่ดำเนินการจัดเก็บภาษีอากร และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ ว ๓๔๓๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดเก็บภาษีดังกล่าว เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีและเร่งรัดการจัดเก็บภาษีของเทศบาลเมืองสิงหนคร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ทันตามกำหนดระยะเวลาและเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาการเสียภาษี ขั้นตอนการดำเนินการ ช่วงเวลาดำเนินการจัดเก็บภาษี เทศบาลเมืองสิงหนคร จึงขอประกาศใช้แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกอง จันทร์สว่าง)

นายกเทศมนตรีเมืองสิงหนคร

แผนปฏิบัติงานการจัดเก็บภาษี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลเมืองสิงหนคร อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา

แยกปฏิบัติตามขั้นตอนของกิจกรรม

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลาที่ปฏิบัติ
ขั้นตอนที่ ๑	<u>การเตรียมการ</u>	
	- ตรวจสอบและคัดเลือกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณตามทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.๔) - สำรวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่างๆ	ตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๗
	- ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี - จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้ที่มีหน้าที่เสียภาษีเพื่อยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน ให้ทราบล่วงหน้า	ธันวาคม ๒๕๖๗
ขั้นตอนที่ ๒	<u>ดำเนินการจัดเก็บ</u>	
	กรณีมีป้ายก่อนเดือนมีนาคม	
	- รับแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) และตรวจสอบความถูกต้อง	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๘
	- ประเมินค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งการประเมิน (ภ.ป.๓) และรับชำระภาษีทันทีหรือชำระในกำหนดเวลา	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๘
	- รับชำระภาษี	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๘
	กรณีมีป้ายหลังเดือนมีนาคม	
	- รับแบบ ภ.ป.๑ และตรวจสอบความถูกต้อง	เมษายน – กันยายน ๒๕๖๘
	- ประเมินค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งผลการประเมิน (ภ.ป.๓)	เมษายน – กันยายน ๒๕๖๘
	- การชำระค่าภาษี	เมษายน – กันยายน ๒๕๖๘
	<u>กรณีพิเศษ</u>	
	ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๑๕ วัน) นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการประเมิน	
	- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม	เมษายน – กันยายน ๒๕๖๘
	ผู้ประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี	
	- รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ (แบบ ภ.ป.๔)	กุมภาพันธ์ – พฤษภาคม ๒๕๖๘
	- ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจสอบสถานที่	กุมภาพันธ์ – มิถุนายน ๒๕๖๘
	- ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ (แบบ ภ.ป.๕)	มีนาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘
	- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม	มีนาคม – กันยายน ๒๕๖๘
	- ปฏิบัติตามคำสั่งศาล (กรณีนำคดีสู่ศาล)	
ขั้นตอนที่ ๓	<u>ประเมินผลและเร่งรัดการการจัดเก็บภาษี</u>	
	กรณีไม่ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) ภายในเวลาที่กำหนด	
	มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบภายในเวลาที่กำหนดหรือผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี	
	- หนังสือเตือนครั้งที่ ๑	พฤษภาคม ๒๕๖๘
	- หนังสือเตือนครั้งที่ ๒	มิถุนายน ๒๕๖๘
	- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม	พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๘

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลาที่ปฏิบัติ
	กรณียื่นแบบ ภ.ป.๑ แล้ว แต่ไม่ยอมชำระค่าภาษีภายในเวลากำหนด	
	มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษีภายในเวลากำหนด	
	- หนังสือเตือนครั้งที่ ๑	พฤษภาคม ๒๕๖๘
	- หนังสือเตือนครั้งที่ ๒	มิถุนายน ๒๕๖๘
	- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม	พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๘
	สำรวจบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปัจจุบัน	สิงหาคม ๒๕๖๘
	รายงานปิดงบประจำปี	กันยายน ๒๕๖๘

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลาที่ปฏิบัติ
	- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม	มีนาคม - กันยายน
	- ปฏิบัติตามคำสั่งศาล (กรณีนำคดีไปสู่ศาล)	
หมายเหตุ กรณีปลายหลังเดือนมีนาคม การยื่นแบบการประเมิน การชำระค่าภาษีและการอุทธรณ์ให้ปฏิบัติระหว่างเดือนเมษายน-ธันวาคม		
ขั้นตอนที่ ๓	ประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ	
	๓.๑ ไม่ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) ภายในกำหนดเวลา	
	- มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบ (เพื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ยื่นแบบ)	มีนาคม
	- มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบภายในกำหนดเวลา หรือผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี	
	- ครั้งที่ ๑	พฤษภาคม
	- ครั้งที่ ๒	มิถุนายน
	- ครั้งที่ ๓	กรกฎาคม
	- รับชำระภาษี และเงินเพิ่มตามมาตรา ๒๕	เมษายน - กันยายน
	- แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ) ส่งเรื่องให้นิติกร เพื่อดำเนินคดีกับผู้ไม่ยื่นแบบ ภ.ป.๑ ภายในกำหนด	กันยายน
	๓.๒ ยื่นแบบ ภ.ป.๑ แล้วแต่ไม่ยอมชำระภาษีภายในกำหนดเวลา	
	- มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี	
	- ครั้งที่ ๑	พฤษภาคม
	- ครั้งที่ ๒	มิถุนายน
	- ครั้งที่ ๓	กรกฎาคม
	- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม	พฤษภาคม - กันยายน
	- ดำเนินการบังคับจัดเก็บภาษี (ยึด आयัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน) กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี	ตุลาคมเป็นต้นไป

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลเมืองสิงหนคร อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลา
ขั้นตอนที่ ๑	การดำเนินการ	
	- รับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ลูกหนี้ค้างชำระประจำปี ๒๕๖๗	ตุลาคม ๒๕๖๗
	- ทำหนังสือแจ้งเตือนลูกหนี้ค้างชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๗ ที่ค้างชำระให้สำนักงานที่ดิน	ตุลาคม ๒๕๖๗
	- กรมธนารักษ์จัดส่งราคาประเมิน และดาวน์โหลดข้อมูลราคาประเมินรอบใหม่	ธันวาคม ๒๕๖๗
	- ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี	ธันวาคม ๒๕๖๗
	- จัดทำบัญชีราคาประเมินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๑)	มกราคม ๒๕๖๘
	- ประกาศบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๑)	มกราคม ๒๕๖๘
	- จัดทำรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๗) และหนังสือแจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ (ภ.ด.ส.๖)	มกราคม – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
	- แจ้งผลการประเมินภาษีโดยส่งแบบประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีภาษี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แก่ผู้เสียภาษี	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
	ดำเนินการจัดเก็บ	
ขั้นตอนที่ ๒	- รับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๘
	- รับชำระภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่มเกินเวลาที่กำหนด	พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๘
	กรณีปกติ	
	- รับชำระภาษี (ชำระภาษีในทันที หรือชำระภาษีภายในกำหนดเวลา เดือนเมษายน)	มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๘
	กรณีพิเศษ	
	ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด แต่มาชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนดไว้ในหนังสือแจ้งเตือน	
	- รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๒๐ ของจำนวนภาษีที่ค้างชำระ และเงินเพิ่มร้อยละ ๑ ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษี เศษของ ๑ เดือน นับเป็น ๑ เดือน	พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๘
	ชำระภาษีก่อนได้รับหนังสือแจ้งเตือน	
	- รับชำระภาษี เบี้ยปรับร้อยละ ๑๐ ของจำนวนภาษีค้างชำระ และเงินเพิ่มร้อยละ ๑ ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษี เศษของ เดือนนับเป็น ๑ เดือน	พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๘
	ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด	
	- รับชำระภาษี เบี้ยปรับร้อยละ ๔๐ ของจำนวนภาษีค้างชำระ	พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๘
	ผู้รับประเมินไม่พอใจผลการประเมินภาษี	
	- รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่	กุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๘
	- ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจสอบสถานที่	กุมภาพันธ์ - มิถุนายน ๒๕๖๘
	- ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ	มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๘
	- รับชำระภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่ม	มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๘

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลา
ขั้นตอนที่ ๓	ประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บภาษี	
	- เมื่อใกล้สิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ชำระภาษีให้มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี	พฤษภาคม ๒๕๖๘
	- สํารวจบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปัจจุบัน	พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๘
	- รับชำระภาษี กรณีผู้เสียภาษีชำระเกินเวลากำหนด (มีเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม)	พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๘
	- มีหนังสือแจ้งเตือนกรณีผู้ไม่มาชำระภาษี	พฤษภาคม ๒๕๖๘
	- มีหนังสือแจ้งเตือนว่าจะดำเนินการยึดอายัดและขายทอดตลาดทรัพย์สิน (นิติกร) ตาม ม.๖๒ เมื่อพ้นเก้าสิบวันนับแต่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน	พฤษภาคม ๒๕๖๘
	- รายงานผู้ค้างชำระภาษีให้สำนักงานที่ดินทราบ	มิถุนายน ๒๕๖๘
	- สํารวจบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปีปัจจุบัน	สิงหาคม ๒๕๖๘
	- รายงานปิดงบประจำปี	กันยายน ๒๕๖๘